

Подача заявлений в 1-й класс через портал «Госуслуги Башкортостан»

Инструкция для родителей

Подача заявлений в 1 класс через портал «Госуслуги Башкортостан»

Возможность записи ребенка в первый класс в электронной форме предусмотрена посредством Портала государственных и муниципальных услуг Республики Башкортостан

<https://gosuslugi.bashkortostan.ru/>

Ссылка на услугу:

<https://gosuslugi.bashkortostan.ru/service/97?sub=96>

Если у Вас — родителя (законного представителя):

- нет аккаунта на портале «Госуслуги» (не зарегистрированы там), ИЛИ
- у Вас неподтвержденный аккаунт, то обратитесь в МФЦ, в Администрации сельских поселений или в Экономический отдел Администрации Зилаирского района по адресу с. Зилаир, ул. Ленина, 70, 22 кабинет (Муратов Радик Рафкатович).

Вам создадут кабинет, подтвердят аккаунт и предоставят пароль

С собой принести:

- ☐ мобильный телефон
- ☐ паспортные данные
- ☐ страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС)

Инструкция подачи заявления

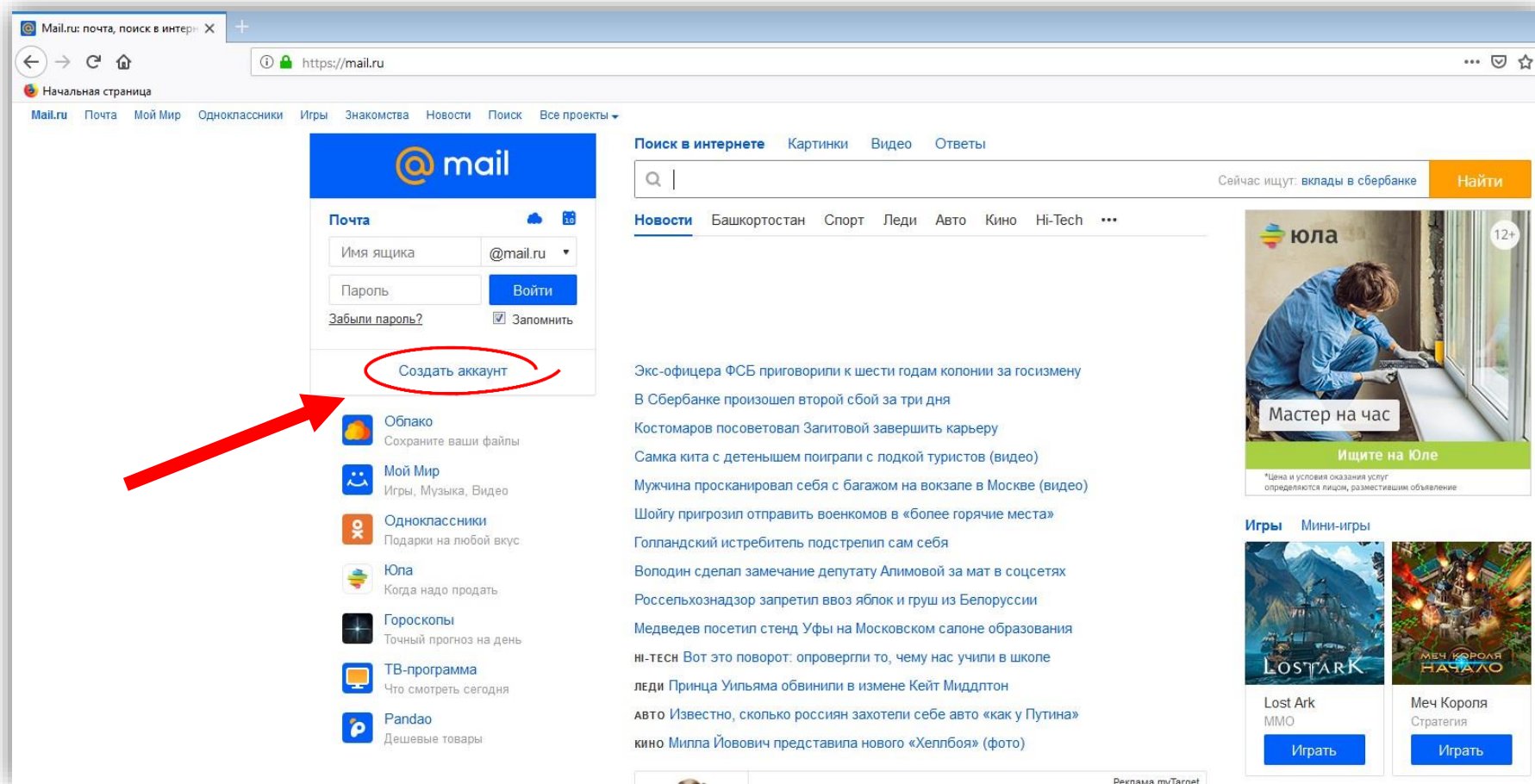
- ☐ Чтобы подать заявление на приём в 1-й класс через портал «Госуслуги Башкортостан», необходимо зарегистрироваться на портале Госуслуги, а также подтвердить аккаунт
(это можно сделать в Администрации района)
- ☐ Если у вас есть подтвержденный аккаунт на Госуслугах, то можете приступить к подаче заявления через «Госуслуги Башкортостан»
- ☐ **Вам понадобятся:**
 - ✓ адрес электронной почты
 - ✓ скан-копия (на компьютере) паспорта родителя (документа, подтверждающего личность)
 - ✓ скан-копия (на компьютере) свидетельства о рождении ребенка
 - ✓ скан-копия (на компьютере) свидетельство о регистрации по месту пребывания

Создание электронной почты на mail.ru

На тот случай, если у вас нет электронной почты

❑ Перейдите на <https://mail.ru/>

❑ Нажмите на «Создать аккаунт»



Создание электронной почты на mail.ru

- ❑ Введите свои данные, как показано на рисунке:
- ❑ После чего нажмите на кнопку «Зарегистрироваться»

The screenshot shows the registration page of mail.ru. The form is titled "Регистрация" and contains the following fields and options, numbered 1 through 8:

- Имя: Иван
- Фамилия: Иванов
- Дата рождения: 18 Май 1980
- Пол: Мужской (selected)
- Желаемый почтовый адрес: ivanov-ivan-ivanovich-80@mail.ru
- Пароль: gsfdsdfghgh
- Пароль ещё раз: gsfdsdfghgh
- Телефон: +7 Россия
- Кнопка: Зарегистрироваться

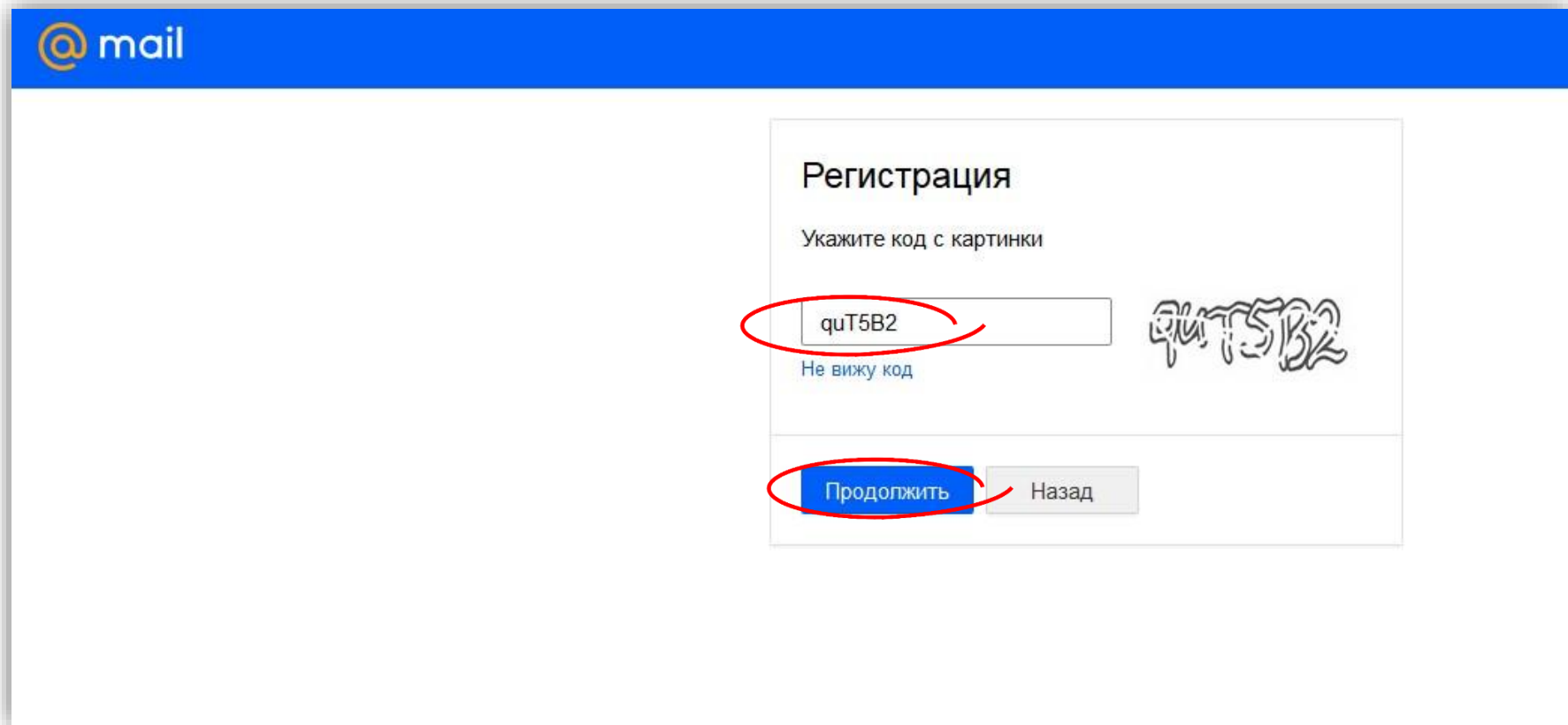
Below the registration form, there is a link: "Нажимая кнопку «Зарегистрироваться», вы принимаете условия Пользовательского соглашения."

Запомните этот адрес, его нужно будет указать в заявлении

Можно отметить, что у Вас нет мобильного телефона, но желательно указать

Создание электронной почты на mail.ru

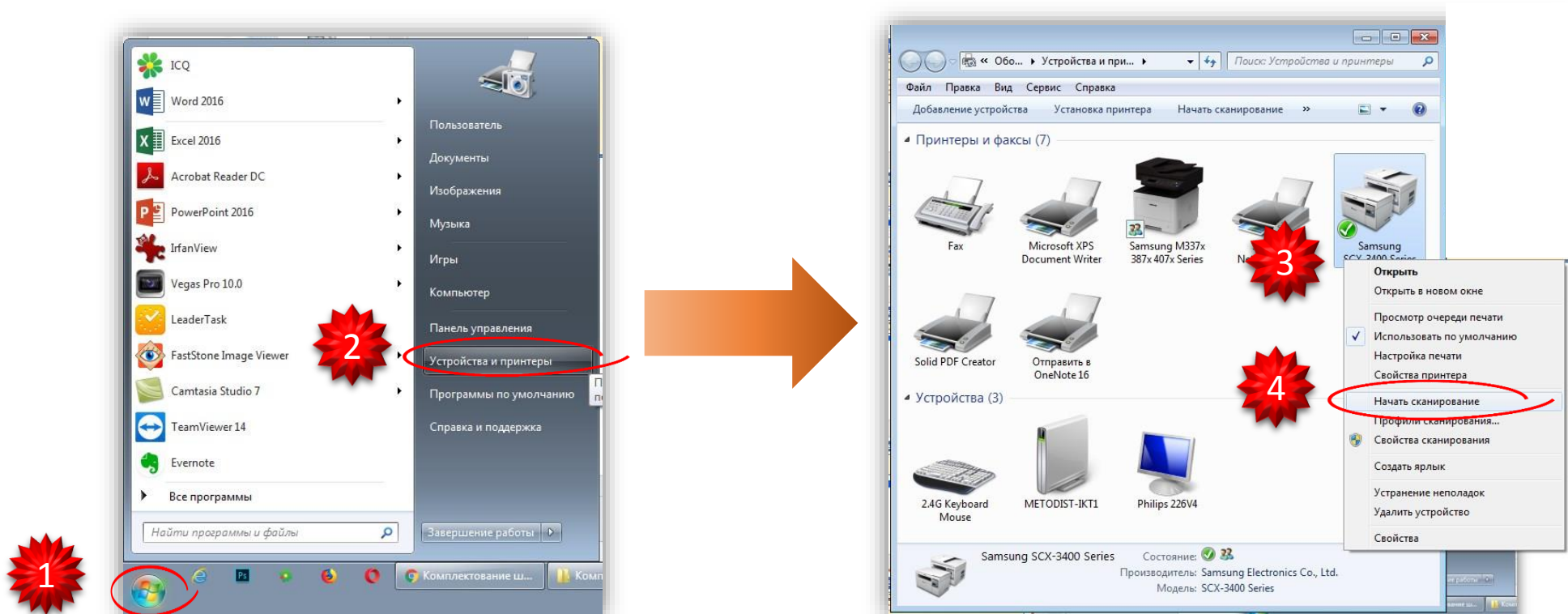
- ❑ Перепишите код с картинки
- ❑ И нажмите на кнопку «Продолжить»
- ❑ **И всё — почта зарегистрирована!**



The screenshot shows the registration interface on the mail.ru website. At the top is a blue header with the '@ mail' logo. The main content area is white and contains a registration form titled 'Регистрация'. Below the title is the instruction 'Укажите код с картинки'. There is a text input field containing the code 'quT5B2', which is circled in red. To the right of the input field is a CAPTCHA image showing the same code 'quT5B2' in a stylized, handwritten font. Below the input field is a link that says 'Не вижу код'. At the bottom of the form are two buttons: a blue button labeled 'Продолжить' (circled in red) and a grey button labeled 'Назад'.

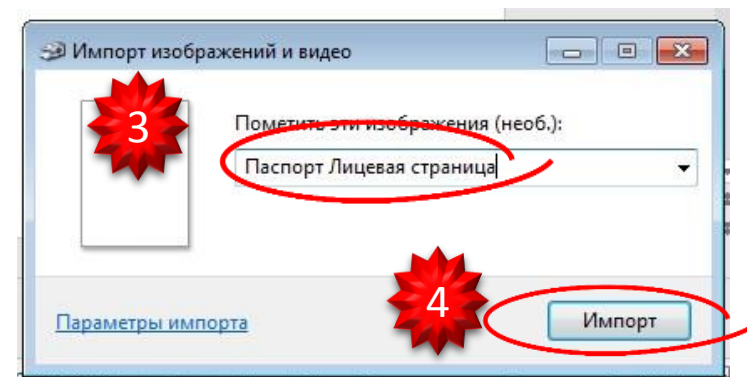
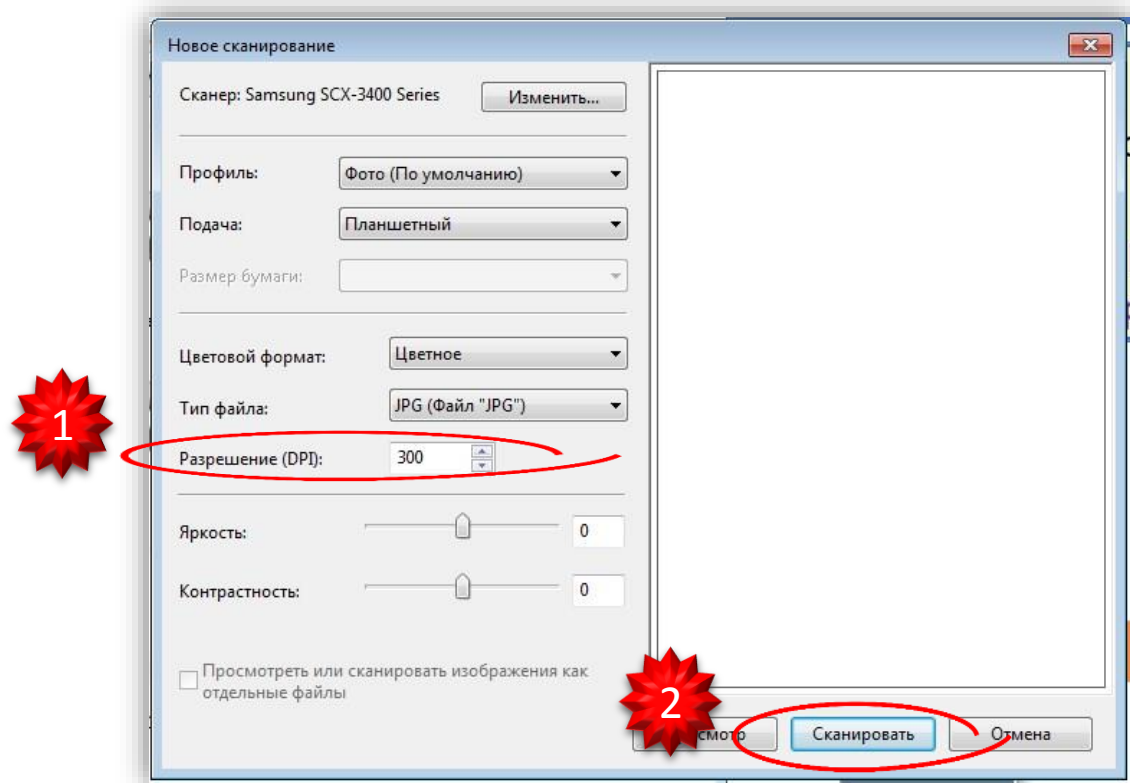
Подготовка скан-копий документов

- ❑ Нужно отсканировать **паспорт** (лицевую страницу и страницу регистрации)
- ❑ Нужно отсканировать **свидетельство о рождении ребенка**
- ❑ Нужно отсканировать **свидетельство о регистрации ребенка** по месту пребывания
- ❑ Изображение **не должно** весить больше **2 Мб** (при сканировании выбирайте не более **300 DPI**)
- ❑ Пример сканирования: Нажмите **Пуск** → **Устройства и принтеры** → Нажмите правую кнопку мыши на значке вашего принтера → Выберите пункт «Начать сканирование»



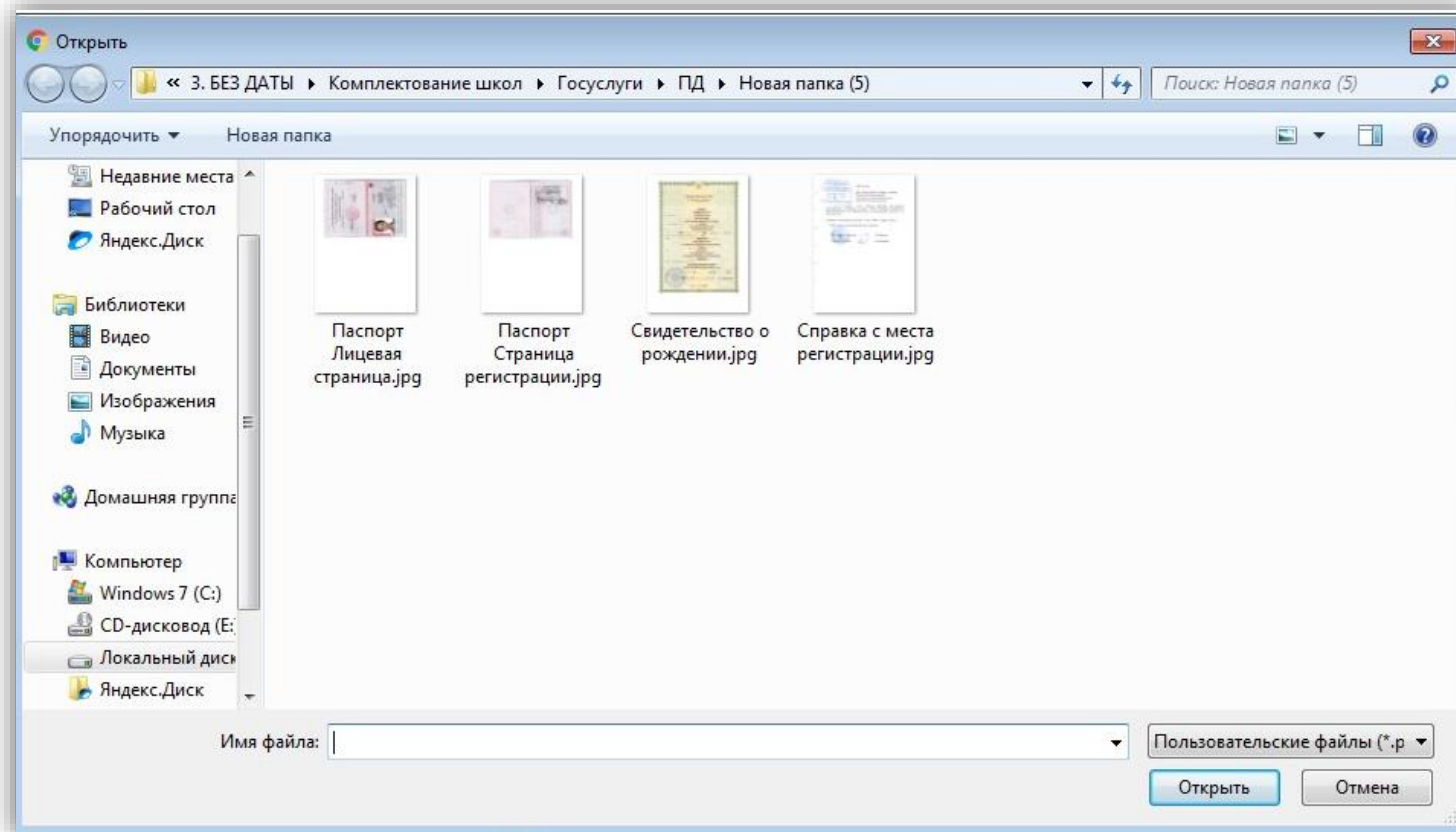
Подготовка скан-копий документов

- ❑ Изображение **не должно** весить больше **2 Мб**
- ❑ Поэтому, в открывшемся окне, выбирайте не более **300 DPI**
- ❑ Настройки сканирования примерно такие, как на рисунке:
- ❑ Чтобы начать сканирование, нажмите кнопку «**Сканировать**»
- ❑ После того, как документ отсканируется, дайте название изображению и нажмите на кнопку «**Импорт**»



Подготовка скан-копий документов

- ❑ Отсканируйте все остальные документы таким же образом, и, для удобства, соберите все документы в одной папке



Инструкция подачи заявления

- ☐ Используйте браузер Internet Explorer
(он установлен во всех Windows)



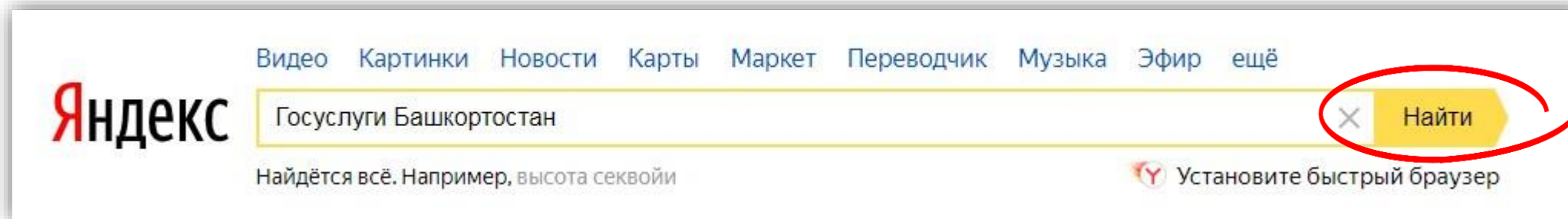
- ☐ Если услуга не открывается, то попробуйте зайти через другой браузер
(Mozilla, Google Chrome, Opera)



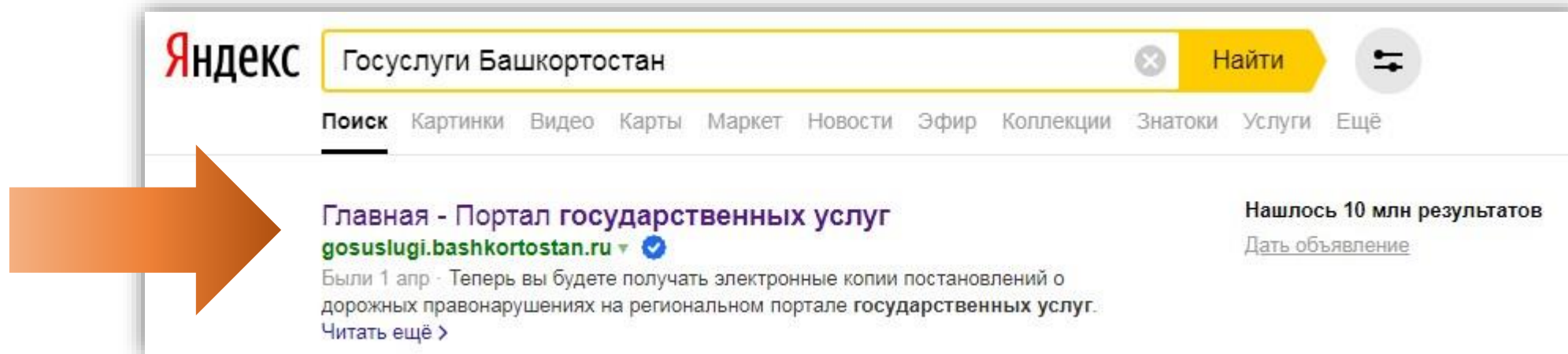
- ☐ Иногда нужно страницу несколько раз перезагружать, чтобы услуга открылась

Как найти «Госуслуги Башкортостан» в Интернете

- ❑ Открываете браузер, переходите на Яндекс (<https://yandex.ru/>)
- ❑ в поисковой строке пишете «Госуслуги Башкортостан» и нажимаете «Найти»

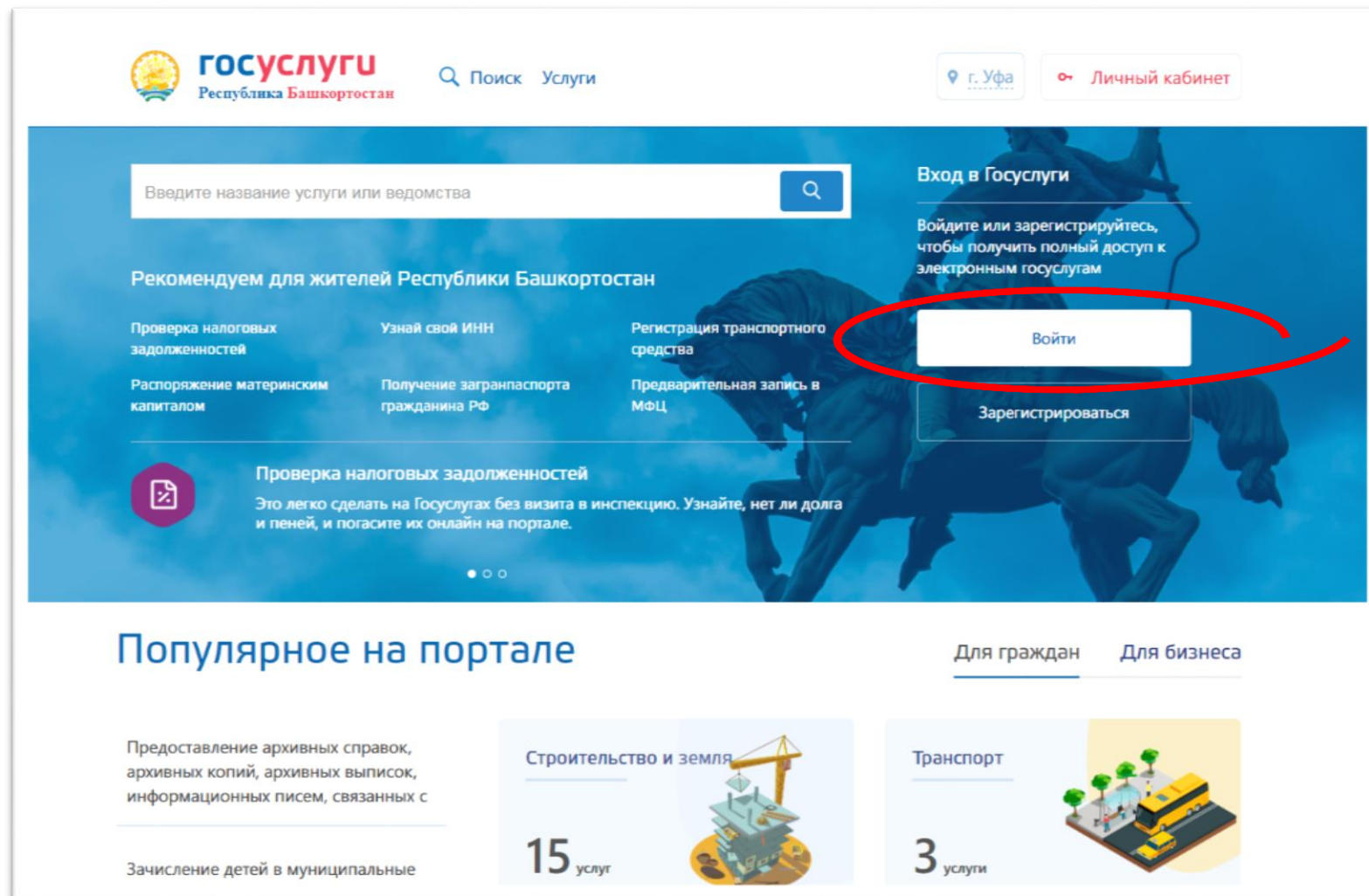


- ❑ Открываете ссылку <https://gosuslugi.bashkortostan.ru/>



Как войти в свой кабинет на «Госуслугах»

□ На открывшейся странице нажимаете «**Войти**»



Как войти в свой кабинет на «Госуслугах»

❑ Введите СНИЛС и пароль и нажимаете кнопку «Войти»

gosuslugi Единая система идентификации и аутентификации

Вход

Телефон или почта СНИЛС

1 СНИЛС

2 Пароль

☐ Чужой компьютер

3 Войти

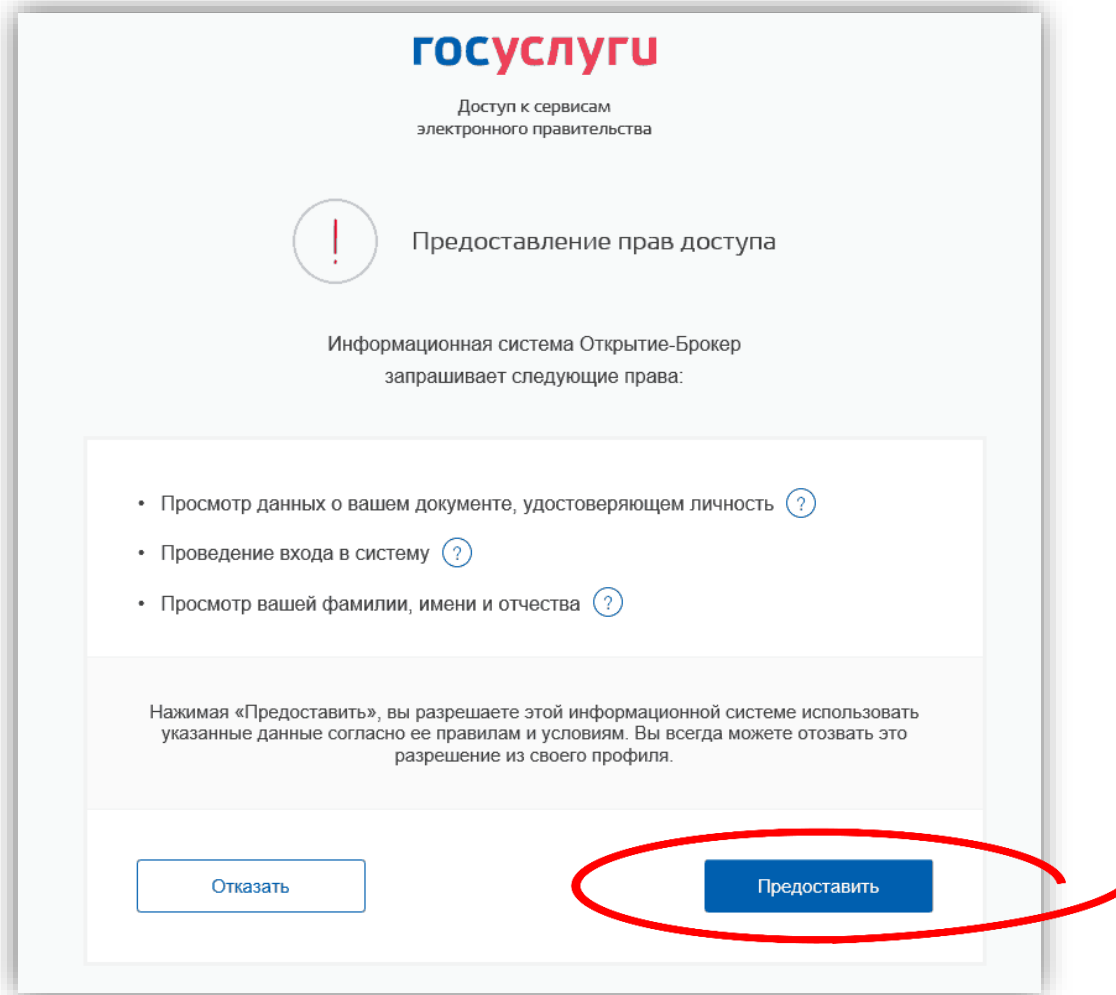
Я не знаю пароль

?

Опрос: как бы вы хотели использовать профиль Госуслуг?

Как войти в свой кабинет на «Госуслугах»

- ❑ Чтобы связать портал «Госуслуги» с порталом «Госуслуги Башкортостан» нажмите кнопку «Предоставить»



Выбор услуги «Зачисление детей...»



❑ После того, как вошли в кабинет, нужно спуститься **ВНИЗ**



И в «Популярных услугах»

выбрать услугу
«**Зачисление
детей...**»

ЛИБО нажмите на
кнопку
«**Образование**»

Популярное на портале

Для граждан Для бизнеса

Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с

Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения

Постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную

Предоставление муниципального недвижимого имущества в аренду, безвозмездное пользование,

Выдача выписок из реестра муниципального имущества

Продажа земельных участков

Строительство и земля

15 услуг
/ 15 электронных

Транспорт

3 услуги
/ 3 электронных

Здравоохранение

1 услуга
/ 1 электронная

Личные документы

7 услуг
/ 7 электронных

Образование

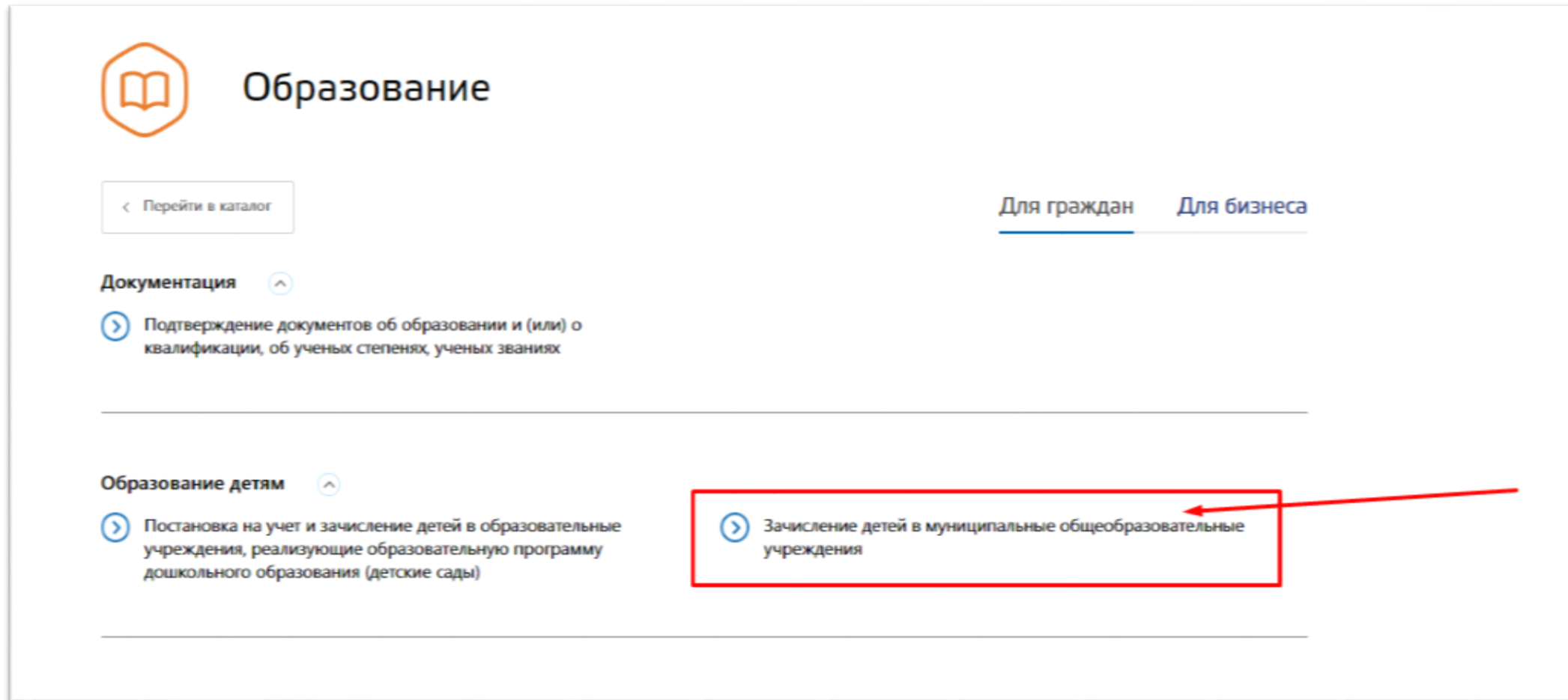
3 услуги
/ 3 электронных

Все категории

ЛИБО

Выбор услуги «Зачисление детей...»

❑ Если перешли в раздел «Образование» то выберите услугу «Зачисление детей...»



Получение услуги

Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения

[< Вернуться](#)

Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения

[Подробная информация об услуге >](#)

Сроки оказания услуги: 30 календарных дней

Стоимость услуги: Услуга предоставляется бесплатно

Как получить услугу?

Услуга оказывается в соответствии с административным регламентом, утвержденным ведомством, ответственным за предоставление данной услуги.

Для получения услуги Вам необходимо заполнить заявление, добавить требуемые вложения и отправить.

Далее за историей исполнения вашего заявления можете отслеживать в личном кабинете в разделе "Мои заявления".

Выберите тип получения услуги

☒ Электронная услуга

☐ Личное посещение

[Заполнить заявление](#)

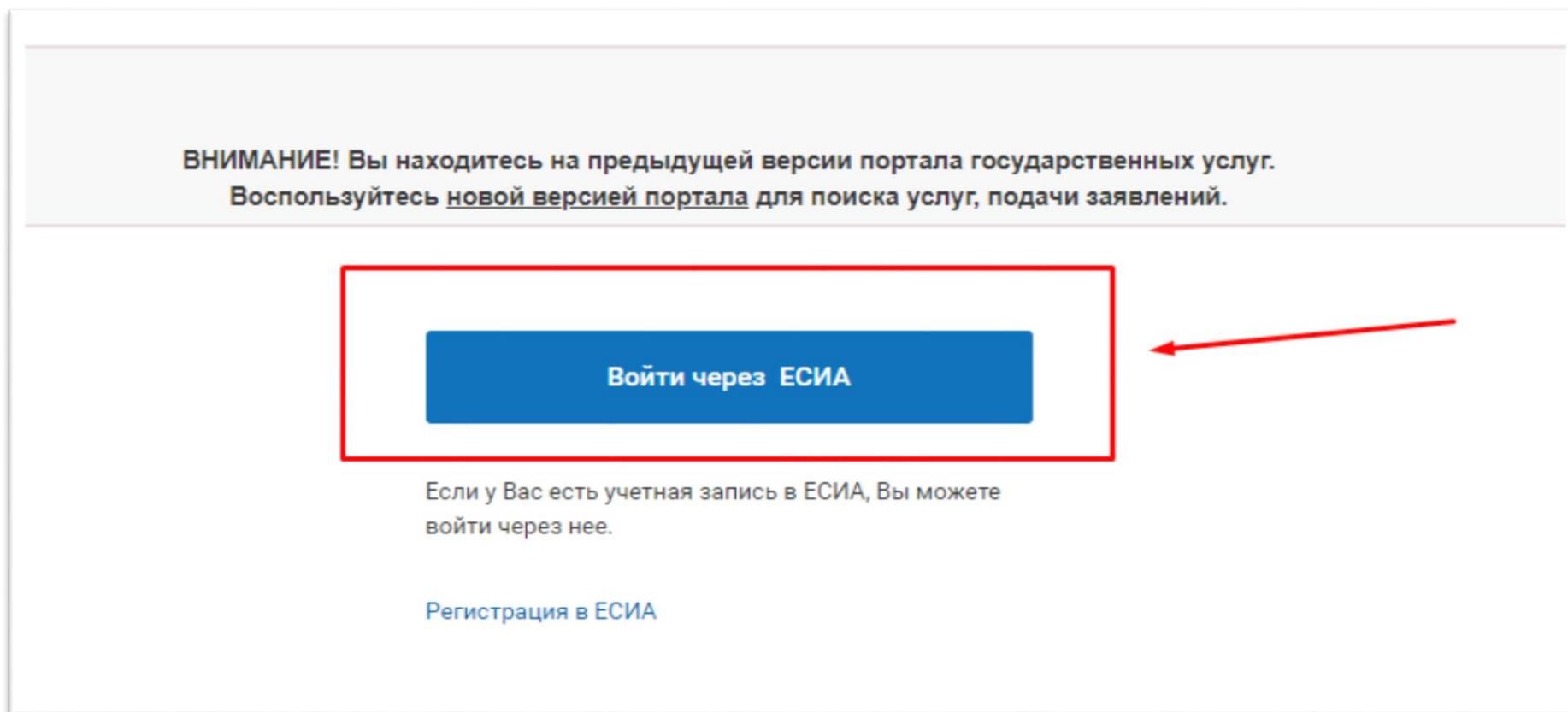
На странице
получения услуги
«Зачисление детей...»

Выберите
«Электронная услуга»

и нажмите на кнопку
«Заполнить заявление»

Получение услуги

Если появилась подобная страница, то нажмите
«**Войти через ЕСИА**»



Гражданство заявителя

- ☐ Указать гражданство заявителя
- ☐ После этого нажать на кнопку «Далее»

gosuslugi Каталог услуг

< Вернуться к услуге

Зачисление в образовательное учреждение

1 2

Выбор опций

Заявитель является:

Гражданином РФ

1

2

Назад Далее

Заполнение сведений о заявителе

- ❑ Пример заполнения
- ❑ Нужен E-mail (адрес электронной почты)
- ❑ Если у Вас нет электронной почты, то зарегистрируйте его, как показано в данной инструкции на странице 5, 6 и 7

Зачисление в образовательное учреждение



Зачисление в образовательное учреждение

^ Сведения о заявителе

* Фамилия	Иванов	?
* Имя	Иван	?
Отчество	Иванович	?
* СНИЛС	000-000-000 00	?
* Гражданство	РОССИЯ	?
* E-mail		?
* Телефон	+7 (999) 999 99 99	?

Электронная почта в анкете

☐ Укажите электронную почту

☐ Если у Вас нет электронной почты, то зарегистрируйте его, как показано данной в инструкции на странице 5, 6 и 7

Зачисление в образовательное учреждение

1

2

Зачисление в образовательное учреждение

^ Сведения о заявителе

* Фамилия ?

* Имя ?

Отчество ?

* СНИЛС ?

* Гражданство ?

* E-mail ?

* Телефон ?

Адрес регистрации заявителя и сведения о документе, удостоверяющем личность

^ Адрес регистрации

* Регион	Республика Башкортостан	?
Район	Ермекеевский	?
* Город/Населенный пункт	с. Ермекеево	?
* Улица	Чапаева	?
* Номер дома	210	?
Корпус/Строение		?
Квартира/Офис		?
* Индекс	452190	?

^ Сведения о документе, удостоверяющем личность

* Тип документа, удостоверяющего личность	Паспорт
* Серия	8017
* Номер	444444
* Дата выдачи документа	21.04.1812

Индекс села
можно узнать на
<https://www.pochta.ru/post-index>
(нужно полностью
ввести адрес дома)

Загрузка скан-копий страниц паспорта

- ❑ Добавить вложение: Скан-копию паспорта (лицевую страницу и страницу регистрации)
- ❑ Чтобы добавить два файла (лицевую и регистрации) нажмите на «**Добавить: Файл**»

^ Сведения о документе, удостоверяющем личность

* Тип документа, удостоверяющего личность

Паспорт

* Серия

8017

* Номер

444444

* Дата выдачи документа

21.04.1812

Документ

Добавить вложение

Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

 Добавить: Файл

Загрузка скан-копий страниц паспорта

❑ Нажмите на первую кнопку «Добавить вложение»

^ Сведения о документе, удостоверяющем личность

* Тип документа, удостоверяющего личность

Паспорт

* Серия

8017

* Номер

444444

* Дата выдачи документа

21.04.1812

Документ

Добавить вложение

Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

Добавить вложение

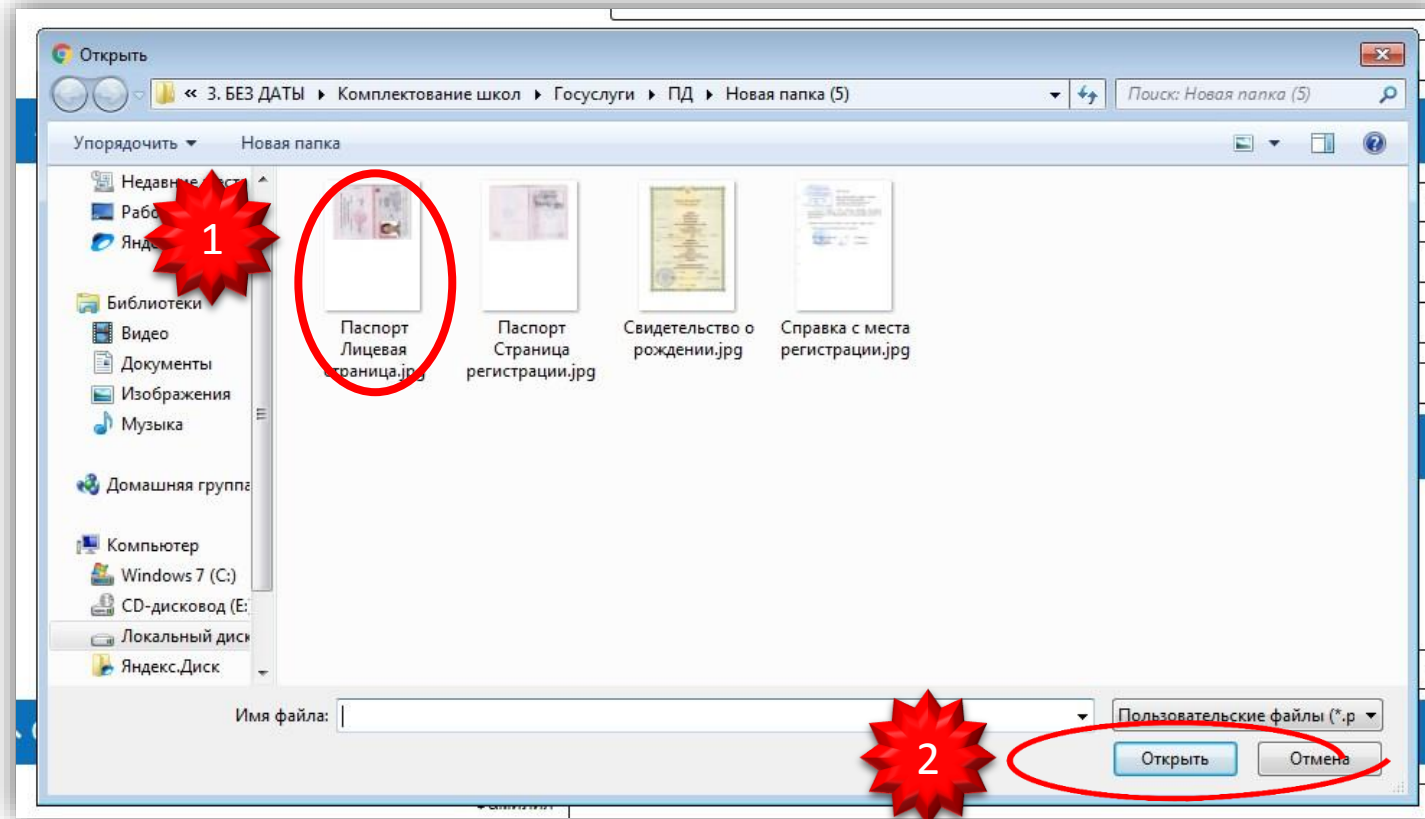
Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

* Вид родства

Отец

Загрузка скан-копий страниц паспорта

- ❑ О том, как правильно отсканировать документы, было в данной инструкции на страницах 8-10
 - ❑ Выберите скан-копию паспорта (лицевую страницу)
 - ❑ И нажмите на кнопку «Открыть»



Загрузка скан-копий страниц паспорта

❑ Нажмите на вторую кнопку «Добавить вложение»

^ Сведения о документе, удостоверяющем личность

* Тип документа, удостоверяющего личность

* Серия

* Номер

* Дата выдачи документа

Документ

Добавить вложение

Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

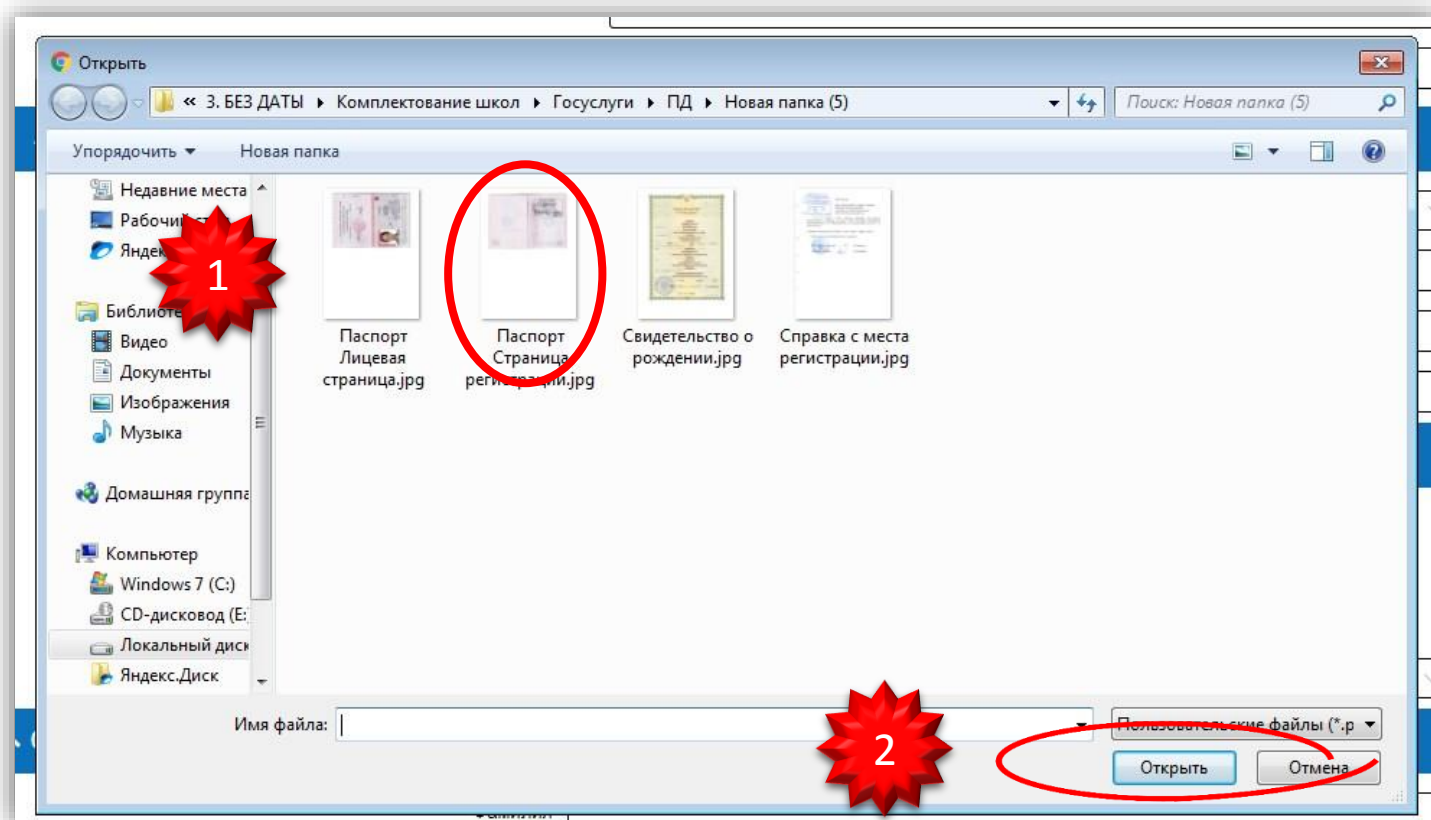
Добавить вложение

Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

* Вид родства

Загрузка скан-копий страниц паспорта

- ❑ Выберите скан-копию паспорта (страницу регистрации)
- ❑ И нажмите на кнопку «Открыть»



Загрузка скан-копий страниц паспорта

❑ Если скан-копия паспорта загружена верно, то это будет выглядеть так:

^ Сведения о документе, удостоверяющем личность

* Тип документа, удостоверяющего личность

Паспорт

* Серия

8017

* Номер

444444

* Дата выдачи документа

21.04.1812

Документ

Паспорт Лицевая страница.jpg(551 КБ)

Паспорт Страница регистрации.jpg(558 КБ)

Добавить вложение

Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

* Вид родства

Отец

Сведения о ребенке

❑ Добавьте сведения о ребенке, как показано на примере:

^ Сведения о ребенке

* Фамилия

Иванов

* Имя

Иоан

Отчество

Иванович

* Дата рождения

12.04.2012

* Пол ребенка

Мужской

* Гражданство

РОССИЯ

* Место рождения ребенка

с. Еремеево, Еремеевский район, Республика Башкортостан, Российская Федерация

^ Свидетельство о рождении

* Серия

IV-AP

* Номер

99999

* Дата выдачи документа

27.04.2012

Загрузка скан-копии свидетельства о рождении

^ Свидетельство о рождении

* Серия IV-AP

* Номер 99999

* Дата выдачи документа 27.04.2012

Документ

1

Добавить вложение

Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

Добавить: Файл

* Категория льготы ребенка Без льготы

^ Свидетельство о рождении

* Серия IV-AP

* Номер 99999

* Дата выдачи документа 27.04.2012

Документ

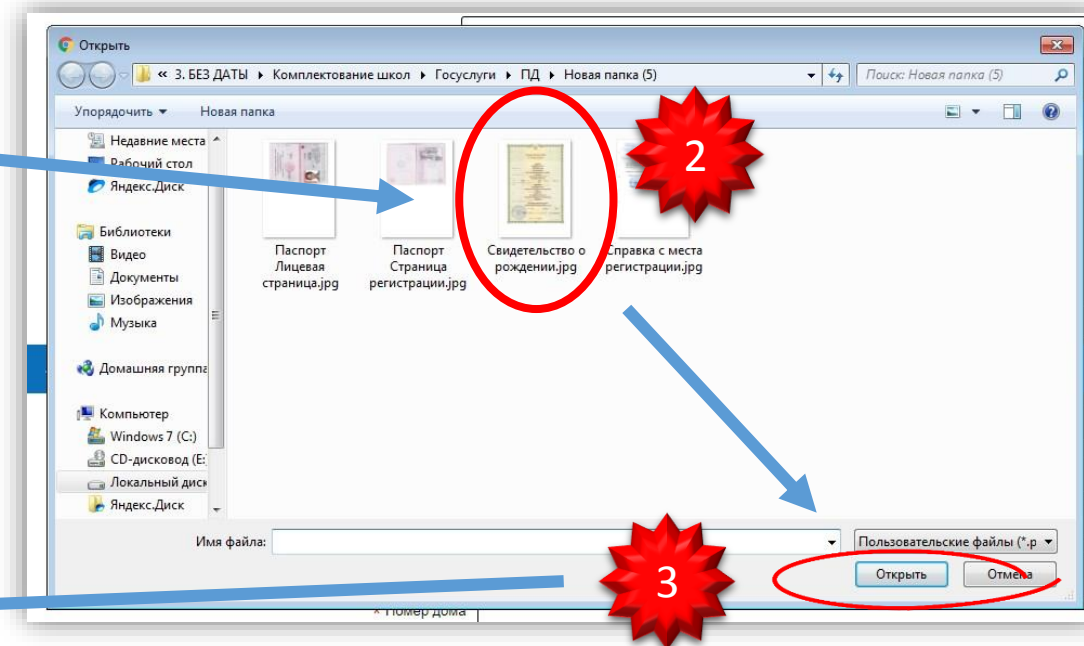
4

Свидетельство о рождении.jpg (1.3 МБ)

Добавить вложение

Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

* Категория льготы ребенка Без льготы



Адрес регистрации ребенка + Выбор школы

^ Адрес регистрации

* Регион Республика Башкортостан ?

Район Ермекеевский ?

* Город/Населенный пункт с. Ермекеево ?

* Улица Чапаева ?

* Номер дома 210 ?

Корпус/Строение

Квартира/Офис

* Индекс 452190

+ Добавить: Фактический адрес проживания

* Наименование образовательного учреждения МОБУ СОШ с. Ермекеево

* Класс зачисления 1

Выбор школы.
Список школ очень
большой – все школы РБ.
Поэтому придется искать

Загрузка скан-копии свидетельства о регистрации

The diagram illustrates the process of uploading a scan of a registration certificate in four steps:

- Step 1:** Select the document type "Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка" (Certificate of registration by place of residence of a child) from the dropdown menu.
- Step 2:** Click the "Добавить вложение" (Add attachment) button.
- Step 3:** In the file explorer, select the file "Справка с места регистрации.jpg" (Certificate of registration.jpg).
- Step 4:** Click the "Открыть" (Open) button in the file explorer.
- Step 5:** After the file is uploaded, the interface shows "Справка с места регистрации.jpg (436 КБ)". Click the "Добавить вложение" button again to proceed.

The interface includes buttons for "Назад" (Back), "Сохранить" (Save), and "Отправить" (Send).

Отправка заявления

- ☐ Проверьте все введенные данные
- ☐ Если всё в порядке, нажимаете кнопку «Отправить»

The screenshot shows a web interface for submitting a document. At the top, a blue header bar contains the text "Документ, подтверждающий место регистрации ребенка" (Document confirming the place of registration of the child). Below this, a light blue dropdown menu is set to "Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка" (Certificate of registration by place of residence of the child). Under the dropdown, the text "Справка с места регистрации.jpg (436 КБ)" (Certificate from the place of registration.jpg (436 KB)) is displayed. To the left of this text is a grey button labeled "Добавить вложение" (Add attachment). To the right is a grey box containing the text "Максимальный размер файла 2.0МБ" (Maximum file size 2.0 MB) and "Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)" (Allowed formats (png, jpg, pdf, doc, docx)). At the bottom of the form, there are three blue buttons: "Назад" (Back), "Сохранить" (Save), and "Отправить" (Send). The "Отправить" button is circled in red.

Документ, подтверждающий место регистрации ребенка

Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка

Справка с места регистрации.jpg (436 КБ)

Добавить вложение

Максимальный размер файла 2.0МБ
Допустимые форматы (png, jpg, pdf, doc, docx)

Назад Сохранить **Отправить**